



تعلن المبادرة الفلسطينية لتعميق الحوار العالمي والديمقراطية "مفتاح" عن حاجتها لشغل وظيفة "مسؤول/ة ملف المناصرة حسب التالي:

#### المؤهلات المطلوبة:

- 1- ماجستير في مجالات القانون، حقوق الانسان أو القانون الدولي.
- 2- خبرة عملية لا تقل عن 8 سنوات في مجال العمل الأهلي، والمناصرة المحلية والدولية.
- 3- إلمام في الوضع السياسي، واطلاع على قضايا المرأة والشباب، واهتمام بالعمل التتموي والمجتمعي.
- 4- اطلاع على مجال عمل مؤسسة "مفتاح" والاتفاقيات الدولية والقرارات الأممية ذات العلاقة بدولة فلسطين.
- 5- معرفة بمؤسسات المجتمع المدني وخاصة العاملة في مجال الحكم الصالح وحقوق الإنسان.
- 6- القدرة على الصياغة والتعبير باللغتين العربية والإنجليزية بشكل متقن.
- 7- القدرة على إدارة النقاش وتمثيل المؤسسة خلال الاجتماعات المختلفة محليا ودوليا.
- 8- التمكن من مهارات استخدام الحاسوب ووسائل التواصل الاجتماعي.

#### الوصف الوظيفي:

- إعداد مصوغات المداخلات الكتابية والشفوية التي يتم مشاركتها في جلسات مجلس حقوق الانسان والمنصات الدولية الأخرى ضمن الصفة الاستشارية التي تتمتع بها "مفتاح" في المجلس الاقتصادي والاجتماعي التابع للأمم المتحدة.
  - إعداد وتقديم ملخصات policy briefs خلال لقاءات تعقدها مؤسسة "مفتاح" سواء مع المؤسسات المحلية أو الدولية حول قضايا سياسية وحقوق الإنسان في فلسطين.
  - التعاون مع فريق العمل لتخطيط وتصميم حملات ضغط ومناصرة محلية ودولية بما يشمل إعداد أوراق حقائق، وأوراق موقف وبيانات ايضاحية حول قضايا محددة باللغتين العربية والانجليزية.
  - التنسيق لاستضافة وفود واجتماعات مع دبلوماسيين وبرلمانيين وشخصيات رسمية.
  - التنسيق لجولات مناصرة دولية بالتعاون مع فريق العمل.
  - المساهمة مع فريق الإدارة في توسيع الشبكات والاتصالات على المستوى المحلي وعلى المستوى الدولي بشكل أكبر.
  - تمثيل المؤسسة في الاجتماعات الرسمية والمشاركة بأية نشاطات حسب الحاجة، وبتكليف من المسؤول المباشر.
- تقدم الطلبات من خلال إرسال السيرة الذاتية مرفقة برسالة من مقدم/ة الطلب توضح الرغبة في شغل هذه الوظيفة متضمنة أسباب التقدم للوظيفة، على البريد الإلكتروني [jobvacancy@miftah.org](mailto:jobvacancy@miftah.org) مع ذكر "وظيفة مسؤول/ة ملف المناصرة" في خانة العنوان.

آخر موعد لاستلام الطلبات مساء يوم الأحد الموافق 2021/9/5.

ملاحظة: لن ينظر بأي طلب يأتي بعد الموعد المحدد. وستقوم المؤسسة، بعد مراجعة الطلبات، بالاتصال فقط بمن وقع عليهم/ن الاختيار للمقابلة.