



تعلن المبادرة الفلسطينية لتعميق الحوار العالمي والديمقراطية "مفتاح" عن حاجتها لشغل وظيفة "مسؤول/ة ملف المناصرة الدولية" حسب التالي:

المؤهلات المطلوبة:

- 1- بكالوريوس في مجالات المناصرة، القانون، حقوق الانسان أو القانون الدولي.
- 2- خبرة عملية لا تقل عن 4 سنوات في مجال العمل الأهلي، والمناصرة المحلية والدولية.
- 3- إلمام في الوضع السياسي، وإطلاع على قضايا المرأة والشباب، واهتمام بالعمل التنموي والمجتمعي.
- 4- اطلاع على مجال عمل مؤسسة "مفتاح" والاتفاقيات الدولية والقرارات الأممية ذات العلاقة بدولة فلسطين.
- 5- معرفة بمؤسسات المجتمع المدني وخاصة العاملة في حقوق الإنسان والمناصرة الدولية.
- 6- القدرة على الصياغة والتعبير وصناعة محتوى باللغتين العربية والإنجليزية بشكل متقن.
- 7- القدرة على إدارة النقاش وتمثيل المؤسسة خلال الاجتماعات المختلفة محليا ودوليا.
- 8- التمكن من مهارات استخدام الحاسوب ووسائل التواصل الاجتماعي.

الوصف الوظيفي:

- المساهمة في إعداد مصوغات المداخلات الكتابية والشفوية التي يتم مشاركتها في جلسات مجلس حقوق الانسان والمنصات الدولية الأخرى ضمن الصفة الاستشارية التي تتمتع بها "مفتاح" في المجلس الاقتصادي والاجتماعي التابع للأمم المتحدة.
 - المساهمة في إعداد وتقديم ملخصات policy briefs خلال لقاءات تعقدتها مؤسسة "مفتاح" سواء مع المؤسسات المحلية أو الدولية حول قضايا سياسية وحقوق الإنسان في فلسطين.
 - التعاون مع فريق العمل لتخطيط وتصميم حملات ضغط ومناصرة محلية ودولية بما يشمل إعداد أوراق حقائق، وأوراق موقف وبيانات إيضاحية حول قضايا محددة باللغتين العربية والانجليزية.
 - المساهمة في تصميم وتنفيذ برامج تدريبية حول المناصرة للفئات المستهدفة المختلفة، والتنسيق لاستضافة وفود وعقد اجتماعات مع دبلوماسيين، وبرلمانيين، وشخصيات رسمية، وطلابية.
 - التنسيق لجولات مناصرة دولية بالتعاون مع فريق العمل.
 - المساهمة مع فريق الإدارة في توسيع الشبكات والاتصالات على المستويين المحلي الدولي بشكل أكبر.
 - تمثيل المؤسسة في الاجتماعات الرسمية والمشاركة بأية نشاطات حسب الحاجة، وبتكليف من مدير البرنامج.
- تقدم الطلبات من خلال إرسال السيرة الذاتية مرفقة برسالة من مقدم/ة الطلب توضح الرغبة في شغل هذه الوظيفة متضمنة أسباب التقدم للوظيفة، على البريد الإلكتروني jobvacancy@miftah.org مع ذكر "وظيفة مسؤول/ة ملف المناصرة الدولية" في خانة العنوان.

آخر موعد لاستلام الطلبات مساء يوم الأحد الموافق 2026/6/14.

ملاحظة: لن ينظر بأي طلب يأتي بعد الموعد المحدد. وستقوم المؤسسة، بعد مراجعة الطلبات، بالاتصال فقط بمن وقع عليهم/ن الاختيار للمقابلة.